DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM (v nadaljnjem besedilu: RAZPISNA DOKUMENTACIJA)

za javno naročilo storitev:

»Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 24 mesecev«

Naročnik	OBČINA SLOVENSKE KONJICE, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice.
Zaporedna številka javnega naročila:	4300-0001/2026
Predmet javnega naročila:	Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 24 mesecev
Vrsta postopka:	Naročilo male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).

Datum:
Februar 2026

župan
Darko Ratajc, univ.dipl.ekon.

OBČINA SLOVENSKE KONJICE

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE 4
2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE 4
   2.1. INFORMACIJE O NAROČNIKU 4
   2.2. SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU 4
   2.3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA 6
   2.4. KOMUNIKACIJA IN VPRAŠANJA 6
   2.5. PONUDBA 6
      2.5.1. VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE 6
      2.5.2. ODDAJA PONUDBE 7
      2.5.3. UMIK ALI SPREMEMBA PONUDBE 8
      2.5.4. JAVNO ODPIRANJE PONUDBE 8
   2.6. SKUPNA PONUDBA IN NASTOPANJE S PODIZVAJALCI 8
   2.7. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI 9
   2.8. MERILA ZA ODDAJO PONUDBE 12
   2.8.1. Dodatno merilo v primeru enakega števila točk 13
   2.9. ZAVAROVANJA 13
      2.9.1. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI 13
      2.9.2. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI 14
   2.10. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE 14
   2.11. POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA 14
3. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE 16
   3.1. PONUDBA 16
   3.2. PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU 17
   3.3. PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM 18
   3.4. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC 19
   3.5. IZJAVA O TEHNIČNI SPOSOBNOSTI 20
   3.6. PODATKI O REFERENČNEM DELU 21
   3.7. REFERENČNO POTRDILO 22
   3.8. SEZNAM KADRA 23
   3.9. REFERENČNO POTRDILO POOBLAŠČENEGA INŽENIRJA 24
   3.10. VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI 25
   3.11. PONUDBENI PREDRAČUN – IZVAJANJE GEODETSKIH STORITEV 26

3.12. IZJAVA po 35. členu ZIntPK 29
3.13. IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA 30
3.14. VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA 34

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice, objavlja povabilo k oddaji ponudbe za javno naročilo izvajanja geodetskih storitev za obdobje 24 mesecev.

Ponudnike vabimo k oddaji ponudbe, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo. Dokumentacija je brezplačno dostopna na portalu javnih naročil.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. INFORMACIJE O NAROČNIKU

Naziv:	Občina Slovenske Konjice
Naslov:	Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice
Internetni naslov:	https://www.slovenskekonjice.si/
Zakoniti zastopnik:	župan Darko Ratajc, univ.dipl.ekon.
Kontaktna oseba:	Franc Orešnik, Višji svetovalec za družbene zadeve in javna naročila
Elektronski kontakt:	javna.narocila@slovenskekonjice.si
Telefonski kontakt:	+386 37573373

2.2. SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU

Predmet javnega naročila:	Predmet JN zajema izvajanje geodetskih storitev (izvedbo postopkov ureditve mej, nove izmere, parcelacije, komasacije, izravnave mej, določitev zemljišča pod stavbo, izdelava elaborata za evidentiranje stavbe, sprememba dejanske rabe zemljišča, sprememba bonitete zemljišč, ureditve mej med lokalnimi skupnostmi, vpis stavbe in delov stavbe v kataster stavb, izdelava tehničnega poročila označitve mej z mejniki, zakoličba objektov, izdelava geodetskih načrtov ter ostale geodetske storitve in tudi druge storitve, katere bo potrebno tekom veljavnosti razmerja izvesti) za naročnika. Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z najugodnejšim ponudnikom, ki bo oddal dopustno ponudbo in bo izpolnjeval vse pogoje. Okvirni sporazum se bo sklenil za obdobje 24 mesecev.

Okvirni sporazum se sklepa z enim gospodarskim subjektom.

Ocenjena skupna vrednost okvirnega sporazuma za obdobje 24 mesecev znaša (209.300,00 EUR brez DDV). Navedena vrednost je informativne narave in naročnika ne zavezuje k dejanskemu obsegu naročil.

Posamezna naročila v času veljavnosti okvirnega sporazuma naročnik oddaja brez ponovnega odpiranja konkurence, in sicer:
- na podlagi pisnega naročila (naročilnice) ali
- na podlagi pisnega poziva, v katerem naročnik opredeli obseg, vrsto in rok izvedbe posamezne geodetske storitve.

Cena posameznega naročila se določi na podlagi ponudbene vrednosti točke, kot izhaja iz ponudbenega predračuna, in dejansko opravljenega obsega storitev.

Posamezno naročilo se šteje za sklenjeno z dnem potrditve naročila s strani izbranega izvajalca.

Številka javnega naročila:	4300-0001/2026
Vrsta postopka javnega naročila:	Javno naročilo bo izvedeno po postopku naročila male vrednosti skladno s 47. členom ZJN-3.
Vrsta javnega naročila:	Pri predmetnem javnem naročilu gre za javno naročilo storitev .
Kratek opis predmeta javnega naročila:	Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 24 mesecev
Razdelitev na sklope:	Javno naročilo ni razdeljeno na sklope
Variante:	Variantne ponudbe niso dopustne.

2.3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo se izvaja na podlagi sledečih pravnih podlag:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07, 64/16-odl in 20/18 – OROZ631),

ter na podlagi ostale veljavne zakonodaje na področju predmeta javnega naročila.

Navedeno zakonodajo mora upoštevati ponudnik pri pripravi ponudbe in tudi izvajalec pri kasnejšem izvajanju del.

2.4. KOMUNIKACIJA IN VPRAŠANJA

Komunikacija o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka s ponudniki izključno preko portala javnih naročil.

Ponudniki lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega naročila na portal javnih naročil. Naročnik ne odgovarja na vprašanja poslana izven portala e-JN.

Rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim naročilom je do **23.2.2026** do **10:00** ure.

Naročnik bo podal pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, v zakonskem roku.

2.5. PONUDBA

2.5.1. VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj našteti dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije:

- *Ponudba - (3.1.)*
- *Podatki o ponudniku/partnerju - (3.2.)*
- *Partnerska(e) pogodba(e) - v primeru relevantnosti, pripravi ponudnik sam*
- *Podatki o podizvajalcih s pripadajočim soglasjem - (3.3.)*
- *Pooblastilo za pridobitev potrdil iz uradnih evidenc - (3.4.)*
- *Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD*
- *Izjava o tehnični sposobnosti (3.5.)*
- *Podatki o referenčnem delu (3.6.)*
- *Referenčna potrdila (3.7.)*
- *Seznam kadra (3.8.)*
- *Referenčno potrdilo pooblaščenega inženirja (3.9.)*
- *Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (3.10.)*
- *Ponudbeni predračun – izvajanje geodetskih storitev (3.11.)*
- *Izjava po 35. členu ZIntPK (3.12.)*

- *Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (3.13.)*
- *Vzorec Okvirnega sporazuma (3.14.)*

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži v xml. obliki in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudba (3.1.)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Ponudbeni predračun-Izvajanje geodetskih storitev (3.11.)« pa v .pdf datoteki naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v obrazcu »Ponudba (3.1.)« - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim ponudbenim predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti« bo takšna ponudba brez pozivanja na dopolnitev izločena iz nadaljnjega postopka.

Vsi ostali dokumenti se predložijo v .pdf datoteki in se naložijo v razdelek »Drugi dokumenti«.

Dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali kot to izhaja iz njihovega besedila.

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti urejeni po zgoraj navedenem vrstnem redu.

Ponudba in ostali dokumenti, vezani na predmetno javno naročilo, morajo biti v slovenskem jeziku.

V primeru, da ponudnik predloži dokumente oziroma dokazila v tujem jeziku, se zahteva obvezna predložitev sodno overjenega prevoda v slovenski jezik. Tehnična dokumentacija je lahko predložena v angleškem ali nemškem jeziku, pri čemer ima naročnik pridržano pravico, da ponudnika pozove k predložitvi sodno overjenega prevoda v slovenski jezik.

Predložena ponudba mora biti veljavna najmanj **3 (tri) mesece** od roka za oddajo ponudb.
Ponudbena cena in ostale denarne vrednosti v ponudbi morajo biti podane v Evrih (EUR).

Stroške v zvezi s pripravo ponudbe v celoti nosi ponudnik.

2.5.2. ODDAJA PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **4.3.2026** do **10:00** ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

2.5.3. UMIK ALI SPREMEMBA PONUDBE

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.5.4. JAVNO ODPIRANJE PONUDBE

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **4.3.2026** in se bo začelo ob **13:00** uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.6. SKUPNA PONUDBA IN NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov v obliki partnerske ponudbe. Ponudnik lahko v okviru ponudbe nominira poljubno število podizvajalcev.

V primeru skupne ponudbe, mora taka ponudba vsebovati ustrezne navedbe v obrazcu PONUDBA in sklenjene partnerske pogodbe, ki bodo stopile v veljavo v primeru izbire zadevnega ponudnika za izvajalca.

Iz partnerske pogodbe mora biti nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe;
- obseg izvedbe del, ki jih bo opravil posamezni partner in njegove odgovornosti;
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- določbe, ki opredeljujejo način plačila preko vodilnega partnerja;
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije;
- navedba, da vsi partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno in solidarno.

V primeru ponudbe s podizvajalci, mora taka ponudba vsebovati ustrezne navedbe v obrazcu PONUDBA in obrazce PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM, hkrati pa mora ponudnik dosledno upoštevati vse obveze iz 94. člena ZJN-3 glede na okoliščino ali podizvajalec zahteva neposredno plačilo.

Več ponudb povezanih gospodarskih subjektov in presoja vpliva na konkurenco

Če naročnik ugotovi, da je isti gospodarski subjekt ali z njim povezane osebe v smislu zakona, ki ureja gospodarske družbe, predložil več ponudb v tem postopku javnega naročila (samostojno, v skupni ponudbi ali kot podizvajalec), naročnik preveri, ali so ponudbe pripravljene neodvisno in ali takšno ravnanje vpliva ali bi lahko vplivalo na konkurenco v postopku javnega naročila.

Če naročnik na podlagi objektivnih okoliščin ugotovi, da ponudbe niso bile pripravljene neodvisno oziroma da je prišlo do izkrivljanja ali bi lahko prišlo do izkrivljanja konkurence, naročnik vse takšne ponudbe izloči iz postopka oddaje javnega naročila.

Pred sprejemom odločitve o izločitvi naročnik ponudnikom omogoči, da podajo pojasnila oziroma dokazila o neodvisni pripravi ponudb.

2.7. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI

Ponudnik, partner oziroma vsak nominirani podizvajalec mora izpolnjevati pogoje glede svojega statusa. Izpolnjevanje ostalih pogojev se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za ponudnika, partnerja oziroma podizvajalce skupaj.

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov veljajo določbe 81. člena ZJN-3, pri čemer:

- glede pogojev v zvezi s strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti, kar pomeni, da morajo biti takšni subjekti, t.j. pravne ali fizične osebe v okviru ponudbe nominirani kot partnerji ali podizvajalci;

- so v primeru uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, gospodarski subjekt in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila.

RAZLOG ZA IZKLJUČITEV/POGOJ	DOKAZILO	DODATNE DOLOČBE
Ponudnik in vsaka oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Za izpolnjevanje pogoja se upošteva datum oddaje ponudbe.	**ESPD**	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.
Ponudnik na dan, ko je bila oddana ponudba, izpolnjuje obveznosti glede obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na	**ESPD**	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen

dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.		podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.
Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.	**ESPD**	V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.
Pri ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države nista bili ugotovljeni dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.	**ESPD**	V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.
Ponudnik na dan oddaje ponudbe: - ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo; - ni v stečajnem postopku ali zanj ni podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo; - ni v postopku prisilnega prenehanja in zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo - z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in ni opustil poslovne dejavnosti in ni v katerem koli podobnem položaju.	**ESPD**	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.
Ponudniku se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.	**ESPD**	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.
Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. Za izpolnjevanje pogoja se upošteva datum oddaje ponudbe.	**ESPD**	V primeru partnerskih ponudb partnerji pogoj izpolnijo kumulativno.

Naročnik lahko iz postopka izključi ponudnika, če ima zadostne verodostojne dokaze, da je ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je izkrivljanje konkurence.	ESPD	V primeru skupne ponudbe ali nastopa s podizvajalci mora pogoj izpolnjevati vsak sodelujoči gospodarski subjekt.
Ponudnik mora biti tehnično sposoben izvajati geodetske storitve, ki so predmet javnega naročila. Razpolagati mora z merilnimi napravami, za katere je opravljen ustrezen preizkus (certifikat) največ eno leto pred oddajo ponudbe: - 1 GNSS - 1 elektronski tahimeter. V primeru, da naročnik v času izvajanja okvirnega sporazuma naroči storitve, ki vključujejo LIDAR snemanje, mora izvajalec: – razpolagati z ustrezno opremo za izvedbo LIDAR snemanja in izpolnjevati vse zakonske pogoje, vključno z ustreznim dovoljenjem CCAA in/ali – zagotoviti izvedbo takih storitev s podizvajalcem, ki izpolnjuje vse zakonske pogoje, vključno z ustreznim dovoljenjem CCAA.	Obrazec IZJAVA O TEHNIČNI SPOSOBNOSTI PONUDNIKA	Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru partnerske ponudbe lahko ponudnik izpolnjevanje pogoja izkaže tudi s partnerji. V primeru ponudbe s podizvajalci, lahko ponudnik izpolnjevanje pogoja izkaže tudi s podizvajalci.
Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih pred objavo javnega naročila uspešno izvedel vsaj dve (2) referenčni deli, ki zajemata izvedbo zahtevnejših geodetskih storitev infrastrukturnega značaja, kot so: odmera ali parcelacija kategorizirane javne ceste ali druge linearne infrastrukture (npr. javna pot, železnica, komunalni vodi) pri čemer skupna ali posamezna neprekinjena dolžina znaša več/ali enako od dveh (2) km.	Obrazec PODATKI O REFERENČNEM DELU in ustrezna REFERENČNA POTRDILA[1] Naročnik ima pravico preveriti podatke pri potrjevalcih predloženih referenčnih potrdil, ki so osnova za presojanje ustreznosti reference, ali od ponudnika zahtevati predložitev dodatnih dokazil (npr. projektna dokumentacija, pogodba, itd.).	Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru partnerske ponudbe lahko ponudnik izpolnjevanje pogoja izkaže tudi s partnerji. V primeru ponudbe s podizvajalci, lahko ponudnik izpolnjevanje pogoja izkaže tudi s podizvajalci.

Ponudnik razpolaga s strokovnim kadrom za izvajanje geodetskih storitev. Ponudnik mora imeti v delovnem razmerju najmanj dva (2) pooblaščena inženirja, pri čemer vsak izpolnjuje naslednje zahteve: - ima strokovno izobrazbo s področja geodezije - je vpisan v imenik pri Inženirski zbornici Slovenije (IZS) kot pooblaščeni inženir geodezije - je pri ponudniku zaposlen ali zagotovljen na podlagi pogodbe o sodelovanju ali druge ustrezne podlage.	Obrazec SEZNAM KADRA Naročnik ima pravico preveriti podatke pri potrjevalcih predloženih referenčnih potrdil, ki so osnova za presojanje ustreznosti reference, ali od ponudnika zahtevati predložitev dodatnih dokazil (npr. projektna dokumentacija, pogodba, itd.).	Pogoj mora izpolnjevati ponudnik. Če se ponudnik pri izpolnjevanju kadrovskega pogoja sklicuje na kader podizvajalca ali drugega gospodarskega subjekta, mora tega subjekta navesti v ponudbi in predložiti vsa zahtevana dokazila tudi zanj in zagotoviti, da bo navedeni kader sodeloval pri izvajanju javnega naročila.

[1] V kolikor zaradi objektivnih okoliščin (dokazano breme za obstoj le-teh je na ponudniku) ponudnik ne more predložiti potrjenega referenčnega potrdila, lahko ustreznost nominiranega referenčnega dela izkazuje z drugimi dokazili, ki potrjujejo verodostojnost posameznega elementa referenčnega dela (na primer pogodba, popis del, končni obračun, zapisnik o primopredaji, uporabno dovoljenje, itd.).

2.8. MERILA ZA ODDAJO PONUDBE

Merilo za izbiro ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, ki upošteva:

- Ponudbeno vrednost točke – maksimalno 85 točk
- Reference pooblaščenega inženirja – maksimalno 15 točk

Skupno maksimalno število točk je 100.

Najugodnejša je ponudba tistega ponudnika, ki zbere največ točk.

Izračun točk:

MERILA:	Maks. št. točk
Ponudbena vrednost točke: Izračun točk na podlagi merila: $T = 85 \times \frac{\text{Najnižja vrednost točke izmed vseh ponudb}}{\text{Ponudnikova vrednost točke}}$ Pri določitvi ponudbene vrednosti točke morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: kot so stroški dela, režijski stroški,	**85**

morebitne nadure, potni stroški, zagotovitev potrebne opreme, morebitni stroški prevajanja, ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila ter vse ostale elemente, ki vplivajo na izračun cene. Izračun točk po cenovnem merilu se zaokroži na dve decimalni mesti.	
Referenca pooblaščenega inženirja: Ponudnik prejme točke glede na dolžino parcelacijskega načrta kategorizirane javne ceste ali druge primerljive linearne infrastrukture (npr. javna pot, železnica, komunalni vodi,..), ki ga je pooblaščeni inženir izdelal v zadnjih treh (3) letih pred objavo javnega naročila: **Št. točk** — **Dolžina parcelacijskega načrta** 5 točk: do vključno 1 km 10 točk: nad 1 km do vključno 1,5 km 15 točk: nad 1,5 km Referenčna dela morajo biti zaključena. Ponudnik lahko prijavi referenco **le za kadre, ki so nominirani v ponudbi** in izpolnjujejo kadrovske zahteve iz točke 2.7. Reference pooblaščenega inženirja predstavljajo nadstandardne izkušnje in ne predstavljajo pogoja za sodelovanje. Obrazec (3.9): Referenčno potrdilo pooblaščenega inženirja	**15**

2.8.1. Dodatno merilo v primeru enakega števila točk

Če dve popolni in samostojni ponudbi dosežeta enako število točk, bo naročnik med njima odločal po žrebu, ki ga bo izvedla komisija za javno naročanje.

2.9. ZAVAROVANJA

2.9.1. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

Ponudnik je dolžan imeti ob sklenitvi pogodbe sklenjeno veljavno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam in izvira iz opravljanja geodetske dejavnosti v skladu s 4. členom Zakona o geodetski dejavnosti (Ur.l. RS, št. 77/10 in 61/17 – ZAID).

2.9.2. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik bo moral naročniku v roku deset (10) delovnih dni od podpisa okvirnega sporazuma, izročiti naročniku nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznost po vzorcu iz razpisne dokumentacije, plačljivo na prvi poziv, in sicer v višini 10.465 EUR. Zavarovanje mora biti nepreklicno in veljati mora za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma in še 30 dni po njegovem prenehanju.

Višina zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je določena glede na ocenjeno vrednost okvirnega sporazuma, trajanje pogodbenega razmerja in naravo tveganj ter je po presoji naročnika sorazmerna predmetu javnega naročila.

V primeru, da ponudnik v ponudbi nastopa s podizvajalci, mora garancija, ki jo ponudnik izda naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti ponudnika do njegovih podizvajalcev.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izvajalec izvaja pogodbene obveznosti nekvalitetno in nepravočasno, v primeru odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo del, v primeru prekoračitve pogodbenega roka oziroma zaradi opustitve začetka del v roku od uvedbe v delo, za plačilo potrjenih obveznosti do svojih podizvajalcev, katerim ponudnik v celoti ne poravna svojih obveznosti, podizvajalci pa terjajo plačilo obveznosti neposredno od naročnika.

2.10. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Tehnične specifikacije so podane s ponudbenim predračunom – **»Ponudbeni predračun - Izvajanje geodetskih storitev«**

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) €, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna; Cena mora vključevati vse stroške.

2.11. POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA

Naročnik bo javno naročilo oddal na podlagi zaključenega postopka ocenjevanja ponudb, ki bo izvedeno skladno z določbami 89. člena ZJN-3.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru dvoma o neodvisnosti ponudb od ponudnikov zahteva dodatna pojasnila in/ali dokazila.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, ko obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali druga oseba v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli (premoženjsko ali nepremoženjsko) korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri

ponudnika. V zvezi z navedenim se upoštevajo določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

Ponudniki imajo v predmetnem postopku v vseh fazah postopka možnost uveljavljanja pravnega varstva skladno z določili ZPVPJN.

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v **osmih delovnih dneh** od prejema naročnikovega poziva podpisati pogodbo, sicer se šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe.

Izbrani ponudnik mora naročniku na njegov poziv v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane osebe. Izbrani ponudnik mora navedene podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.

Pripravil
Franc Orešnik, univ.dipl.ekon.

OBČINA SLOVENSKE KONJICE
župan Darko Ratajc, univ.dipl.ekon.

OBČINA SLOVENSKE KONJICE

3. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

3.1. PONUDBA

PONUDBA	
Ponudba številka:	

Predmet ponudbe:	Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 24 mesecev

Osnovni podatki ponudnika/gospodarskega subjekta	
Poln naziv:	
Naslov:	
E-Pošta:	

Oddajamo ponudbo:	Samostojno		Skupno ponudbo		S podizvajalci	

Skupna vrednost ponujene točke v € (*kot izhaja iz obrazca ponudbeni predračun 3.11., ki se sestavni del ponudbe*) *(upošteva se cena na dve decimalni mesti natančno)*		
Ponudbena vrednost točke v € (brez DDV)	**DDV**	**Ponudbena vrednost točke v € (z DDV)**

Veljavnost ponudbe:	3 mesece po roku za oddajo ponudb

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika:	Podpis in žig

3.2. PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU

OSNOVNI PODATKI PONUDNIKA/PARTNERJA			
Poln naziv:			
Naslov:			
Zakoniti zastopnik:			
Pooblaščena oseba za podpis ponudbe:			
Pooblaščena oseba za podpis pogodbe:			
Davčna številka:			
Matična številka:			
Transakcijski računi (TRR) - odprti pri:			
Telefonska številka:			
Telefaks številka:			
E-pošta:			
Kontraktna oseba:			
% udeležbe:			
Vrsta del, blaga oziroma storitve:			
Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (ime in priimek, funkcija, EMŠO)	Ime in priimek, funkcija	EMŠO	
Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika:	Podpis in žig:

Opomba: *V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega partnerja.*

3.3. PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM

OSNOVNI PODATKI O DELIH PODIZVAJALCA	
Poln naziv:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Transakcijski računi (TRR) - odprti pri:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta:	
Kontraktna oseba:	
Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec:	
Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del podizvajalca:	
Neposredno plačilo:	DA ☐ NE ☐
SOGLASJE (veljavno v primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo):	Spodaj podpisani zakoniti zastopnik v tem obrazcu navedenega podizvajalca soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi tega javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi naših izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe podizvajalca:	Podpis in žig:

Opomba: *V primeru nominacije več podizvajalcev je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega podizvajalca.*

3.4. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC

PONUDNIK/PARTNER/PODIZVAJALEC	
Poln naziv:	
Matična številka:	
Naslov :	
Zakoniti zastopnik (ime in priimek):	
EMŠO:	
Datum rojstva:	
Kraj rojstva:	
Naslov stalnega bivališča:	
Naslov začasnega bivališča:	
Državljanstvo:	
Prejšnji priimek:	
Pooblastilo:	Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika/partnerja/podizvajalca naročnika Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F in in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZJN-3) v okviru dane ponudbe za javno naročilo z naslovom **»Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 24 mesecev«** pooblaščam, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev iz 75. člena ZJN-3 od ustreznega organa, ki vodi evidenco citiranih podatkov, zame in za podjetje, ki ga zastopam, pridobi ustrezno potrdilo.

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe:	Podpis in žig:

Opomba:

- *V primeru, da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.*
- *V primeru ponudbe, v kateri ponudnik nastopa s partnerji in/ali podizvajalci, je potrebno navedeno pooblastilo predložiti tudi za vse partnerje in podizvajalce.*

3.5. IZJAVA O TEHNIČNI SPOSOBNOSTI

IZJAVA O TEHNIČNI SPOSOBNOSTI	
Vodilni ponudnik (ime gospodarskega subjekta in naslov)	

Pod popolno materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da:

- smo v celoti tehnično sposobni izvajati geodetske storitve v skladu z zahtevami naročnika
- razpolagamo z merilnimi napravami, za katere je opravljen ustrezen preizkus (certifikat) največ eno leto pred oddajo ponudbe: 1 GNSS, 1 elektronski tahimeter
- v primeru, da naročnik zahteva storitve LIDAR snemanja, razpolagamo z ustrezno opremo za izvedbo LIDAR snemanja (senzor LIDAR nameščen na brezpilotnem letalniku/letalu/helikopterju) s pridobljenim dovoljenjem za posebne kategorije pri CCAA
- v primeru, da LIDAR snemanje izvajamo preko podizvajalca, zagotavljamo, da podizvajalec izpolnjuje vse zakonske pogoje, vključno z ustreznim dovoljenjem CCAA.

Opomba (obkroži):

a) Izjavi prilagam seznam opreme za izvedbo LIDAR snemanja.

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe:	Podpis in žig:

3.6. PODATKI O REFERENČNEM DELU

PODATKI O REFERENČNEM DELU – strokovna sposobnost

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe:	Podpis in žig:

Opomba:

- *V primeru, da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.*
- *Ponudnik mora k predmetnemu obrazcu za nominirana referenčna dela priložiti ustrezno potrjena referenčna potrdila.*

3.7. REFERENČNO POTRDILO

SPODAJ PODPISANI POTRJEVALEC REFERENCE (NAROČNIK)				
Naziv	Naslov	Kontaktna oseba	Telefon	E-mail

POTRJUJEM, DA JE	
Nosilec Reference (ponudnik)	

USPEŠNO (v dogovorjeni kvaliteti, količini in predvidenem roku, v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi) OPRAVIL DELA NA PROJEKTU:				
Naziv projekta				
Vrednost del (z DDV)				
Čas izvedbe del				
Zahtevnejše geodetske storitve infrastrukturnega značaja, kot so: odmera ali parcelacija kategorizirane javne ceste ali druge linearne infrastrukture (npr. javna pot, železnica, komunalni vodi) pri čemer skupna ali posamezna neprekinjena dolžina znaša več/ali enako od dveh (2) km.	DA		NE	

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe:	Podpis in žig:

Opomba:

- *V primeru, da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.*



3.8. SEZNAM KADRA

PONUDNIK				
Naziv	Naslov	Kontaktna oseba	Telefon	E-mail

SEZNAM KADRA – POOBLAŠČENI INŽENIRJI

V zvezi z javnim naročilom **»Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 24 mesecev«** pod popolno kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da razpolagamo z naslednjim kadrom:

Ime in priimek	Strokovna izobrazba	Št. vpisa v imenik IZS	Gospodarski subjekt, pri katerem je kader zagotovljen (ponudnik/partner/podizvajalec)	Zaposlitev/pogodba o sodelovanju,..

Izjavljamo, da bodo naročene storitve izvajale izključno osebe, ki so navedene na tem seznamu. Zamenjava navedenih pooblaščenih inženirjev z drugimi ustrezno kvalificiranim kadrom je v času trajanja okvirnega sporazuma možna izključno s predhodnim soglasjem naročnika.

Izjavljamo, da so navedeni podatki resnični in točni ter da bomo, na podlagi poziva naročnika, v zahtevanem roku predložili zahtevano dokazilo.

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe:	Podpis in žig:

3.9. REFERENČNO POTRDILO POOBLAŠČENEGA INŽENIRJA

SPODAJ PODPISANI POTRJEVALEC REFERENCE (NAROČNIK)				
Naziv	Naslov	Kontaktna oseba	Telefon	E-mail

POTRJUJEM, DA JE	
Pooblaščeni inženir (Ime in priimek)	
USPEŠNO (v dogovorjeni kvaliteti, količini in predvidenem roku, v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi) OPRAVIL DELA NA PROJEKTU:	
Naziv referenčnega posla geodeta	
Čas izvedbe del	
Dolžina parcelacijskega načrta kategorizirane javne ceste, ki ga je pooblaščeni inženir izdelal v zadnjih treh (3) letih pred objavo JN – v km	

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe:	Podpis in žig:

3.10. VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Opomba: *Ponudnik vzorca zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ob podaji ponudbe ne izpolnjuje, temveč ga zgolj parafira.*

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT-ključ
Za: *(vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)*
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*
VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija)*
ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*
GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*
NAROČNIK: *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*
UPRAVIČENEC: *(vpiše se izvajalec postopka javnega naročanja)*
OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), sklenjene na podlagi postopka z oznako za (vpiše se predmet javnega naročila)
ZNESEK IN VALUTA: **(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)**
LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena
JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski
OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*
KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*
Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.
DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*
STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*
Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.
Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.
Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.
Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 (ne velja za kavcijsko zavarovanje)
(kraj, datum)

garant
(žig in podpis)

3.11. PONUDBENI PREDRAČUN – IZVAJANJE GEODETSKIH STORITEV

PONUDNIK				
Naziv	Naslov	Kontaktna oseba	Telefon	E-mail

PONUDBENI PREDRAČUN številka: _____*(vnos številke predračuna)*_____
»Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 24 mesecev«

a) Ponujena vrednost točke (obvezna navedba cene v vseh postavkah):

Vrednost točke v € (brez DDV)		€
Znesek DDV v €		€
Vrednost točke v € (z DDV)		€

b) Reference pooblaščenega inženirja:

Pooblaščeni inženir je izmeril in izdelal parcelacijski načrt kategorizirane javne ceste ali druge primerljive linearne infrastrukture v dolžini		km

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe:	Podpis in žig:

Ponudniki so dolžni v celoti izpolniti navedeni dokument in ga priložiti ponudbi. V kolikor ponudnik posameznega polja pri postavki ponudbene cene ne bo izpolnil, se smatra, da je za to polje navedel ponudbeno ceno nič (0).

Ponudniki ponudbenega predračuna, razen vnosa v zahtevanih poljih, ne smejo na kakršen koli način modificirati. V primeru kršitve navedenega, bo naročnik tako ponudbo brez pozivanja na dopolnitev ali pojasnilo označil kot nepopolno.

Cene iz ponudbenega predračuna se ne smejo v nobenem delu razlikovati od povzetih cen v obrazcu *"3.1. PONUDBA"*. V primeru razlik ali kakršnih koli nejasnosti (nečitljivost, manjkajoče strani, itd.) pri ponudbenih cenah v ponudbenem predračunu, obrazcu Ponudba, bo naročnik tako ponudbo brez pozivanja na dopolnitev ali pojasnilo izločil iz nadaljnjega postopka.

Opisi elementov, ki so podani v ponudbenem predračunu, ne smejo omejevati izvajalčevih obveznosti po pogodbi pri izvrševanju del, ki so v celoti opisana drugje (na primer v razpisni dokumentaciji). Elemente, ki niso podani v okviru ponudbenega predračuna, a so podani drugje v razpisni dokumentaciji, mora ponudnik v celoti upoštevati pri oblikovanju svoje ponudbene cene.

Ne glede na omejitve, navedene pri opisovanju posameznih elementov in/ali pojasnil v ponudbenem predračunu, mora izvajalec pri pripravi ponudbe upoštevati, da zneski, ki jih vnese v ponudnikov predračun, veljajo v vsakem pogledu za dokončano delo, zato se smatra, da prevzema popolno odgovornost za vse zahteve in obveznosti, ki so izražene ali vsebovane v katerem koli delu razpisne dokumentacije, in da bo v skladu s tem tudi navedel cene za posamezne elemente. Zneski, ki jih izvajalec vnese v ponudbeni predračun za vse elemente, morajo imeti vračunan ustrezen procent stroškov izvedbe del, opisanih v pogodbi; vsi nepredvideni stroški, zaslužki, pavšalni in podobni stroški (razen tistih, ki so navedeni ločeno), ki se nanašajo na pogodbo v celoti, morajo biti razporejeni na vse zneske v ponudnikovem predračunu, medtem ko morajo biti stroški, ki se nanašajo samo na določena poglavja ponudbenega predračuna, razporejeni na elemente, na katere se ta poglavja nanašajo. Navedeno velja tudi za:

- vse stroške zunanjega in notranjega transporta, raztovarjanja, skladiščenja na gradbišču;
- stroške priprave in ureditve gradbišča;
- stroške ureditve gradbišča skladno z varnostnim načrtom;
- stroške vseh potrebnih ukrepov, ki so predpisani in določeni z veljavnimi predpisi o varstvu pri delu in varstvu pri požaru;
- stroške označitve gradbišča;
- stroške vzpostavitve uporabljenih zemljišč v prvotno stanje in odprave vseh poškodb, nastalih zaradi gradnje na drugih objektih, napravah, površinah, ter na dostopnih cestah in poteh;
- vse stroške pridobitve potrebnih soglasij in drugih stroškov, vezanih na uporabo javne površine, na izvedbo posegov v varovalni pas lokalne oziroma državne ceste ter na izvajanje del na in ob občinski oziroma državni javni cesti;
- stroške montaže opreme, vključno s pomožnim montažnim materialom in navodili proizvajalca;
- stroške nastavitve opreme, vključno z morebitnim kalibriranjem;
- stroške zagona, testiranja in meritev opreme, vključno s poročili;
- stroške šolanja uporabnikov oz. vzdrževalnega osebja;
- stroške izdelave projekta izvedenih del v šestih izvodih (tudi v elektronskem mediju);
- stroške izdelave dokumentacije vezane na izvedbo tehničnega prevzema;
- stroške izdelave navodil za obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku;
- stroške zavarovanja objekta v času izvedbe del in delavcev ter materiala na gradbišču v času

izvajanja del;
- vse stroške, nastale v zvezi z nespoštovanjem veljavne zakonodaje pri izvajanju del;
- vse stroške priprave in izvedbe začasnih dostopov do in na gradbišču (izdelava vseh potrebnih začasnih prehodov);
- vse stroške za izdelavo ali najem in koriščenje, montažo in demontažo vseh delovnih ter zaščitnih odrov, ograj, opažev, itd.;
- vse stroške, vključno z vsemi taksami ločenega zbiranja, sortiranja in evidentiranja gradbenih odpadkov, zemeljskega izkopa, kot tudi stroške odvoza in predelave le-teh po določilih veljavne Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih;
- vse stroške, povezane z izvajanjem ukrepov, skladno z veljavno Uredbo o preprečevanju in zmanjševanju emisije delcev iz gradbišč, ter izdelavo elaborata preprečevanja in zmanjševanja emisije delcev iz gradbišča;
- stroške vseh del za odvodnjavanje padavinske, izvorne in podtalne vode med gradnjo (vključno s potrebnim črpanjem) na način, da se zagotovi stalno in kontrolirano odvajanje ter prepreči zadrževanje vode in zamakanje raščenih in nasutih materialov;
- vse stroške električne energije, vode, TK priključkov, razsvetljave, ogrevanja, ipd,;
- odstranitev vseh ovir, na katere se pri delu naleti, razen ovir, ki so kulturno-zgodovinskega pomena;
- stroške čiščenja, vključno s finalnim čiščenjem objekta.

3.12. IZJAVA po 35. členu ZIntPK

IZJAVA po 35. členu ZIntPK	
Ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe gospodarskega subjekta	
IZJAVLJAM, DA	
Gospodarski subjekt (naziv kot izhaja iz uradnih evidenc):	

ni / nisem povezan s funkcionarjem Občine Slovenske Konjice in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; ZIntPK).

Opomba:

1. **odstavek 35. člena ZIntPK:**

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

Kraj:	Datum:	Ime in priimek pooblaščene osebe:	Podpis in žig:

3.13. IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma ponudnika:				
Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):				
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru				
Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno označi):	DA		NE	

Lastniška struktura ponudnika:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki*:

FIZIČNA OSEBA 1:				
Ime in priimek:				
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):				
Delež lastništva ponudnika v %:				
Tihi družbenik* (ustrezno označi):	DA		NE	
Če ste označili z DA (navedite nosilca tihe družbe*):				

FIZIČNA OSEBA 2:				
Ime in priimek:				
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):				
Delež lastništva ponudnika v %:				
Tihi družbenik* (ustrezno označi):	DA		NE	
Če ste označili z DA (navedite nosilca tihe družbe*):				

FIZIČNA OSEBA 3:				
Ime in priimek:				
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):				
Delež lastništva ponudnika v %:				
Tihi družbenik* (ustrezno označi):	DA		NE	
Če ste označili z DA (navedite nosilca tihe družbe*):				

Opomba: *Po potrebi nadaljuj seznam fizičnih oseb.*

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Delež lastništva ponudnika:	
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:	

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe* (ustrezno označi):	DA		NE	
pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:				
Ime in priimek:				
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):				
Delež lastništva ponudnika:				
Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno označi):	DA		NE	
Če ste označili z DA – Nosilec tihe družbe* (navedite):				

Opomba: *Po potrebi nadaljuj seznam*

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane osebe s ponudnikom:

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:	
je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo	
Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:	
Povezana na način:	

Opomba: *Po potrebi nadaljuj seznam*

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;

- vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane osebe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničnа. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj:	Datum:	Ime in priimek:	Podpis in žig:

***Opomba*:** *Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja«.*

3.14. VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

Opomba: Ponudnik vzorca ne izpolnjuje - ga zgolj parafira – VSAKO STRAN VZORCA.

Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice, ki jo zastopa župan Darko Ratajc univ. dipl. ekon., matična številka: 5883814000, identifikacijska številka za DDV: SI65504038
(v nadaljevanju »**naročnik**«)

in

_____, ki ga zastopa direktor _____, matična številka:_____, identifikacijska številka za DDV: _____ transakcijski račun (TRR): _____
(v nadaljevanju »**izvajalec**«)

NAROČNIK: Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice,
ki jo zastopa župan Darko Ratajc, univ. dipl. ekon. (v nadaljevanju: naročnik)
matična številka: 588381400, identifikacijska številka za DDV: SI65504038

in

IZVAJALEC: _____,
ki ga zastopa _____,
(v nadaljevanju: izvajalec)
matična številka: _____,
identifikacijska številka za DDV:_____,
številka transakcijskega računa:_____:

sklepata

OKVIRNI SPORAZUM
za izvajanje geodetskih storitev za obdobje 24 mesecev

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen
(postopek oddaje javnega naročila)

1) Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:
- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 24 mesecev« po postopku naročila male vrednosti s sklenitvijo okvirnega sporazuma v skladu s 47. in 48. členom ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____ pod, št. objave :_____.

- je naročnik na osnovi javnega naročila in prejetih ponudb z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. _____, z dne _____, kot najugodnejšega ponudnika za sklenitev okvirnega sporazuma za izvedbo predmetnega javnega naročila izbral zgoraj navedenega izvajalca;

2) Razpisna dokumentacija, skupaj s prilogami, je sestavni del tega okvirnega sporazuma in določa tehnične, kvalitativne in cenovne pogoje izvajanja storitev.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen
(predmet okvirnega sporazuma)

1) Naročnik in izvajalec sklepata ta okvirni sporazum za izvajanje geodetskih storitev, skladno z naročnikovimi potrebami, v obdobju 24 mesecev.

2) Izvajalec se zavezuje, da bo skladno z določili razpisne dokumentacije v postopku javnega naročila iz prvega odstavka 1. člena tega okvirnega sporazuma opravljal geodetske storitve (izvedbe postopkov ureditve meje, parcelacije, izravnave mej, izdelava geodetskih načrtov in ostalih geodetskih storitev), kot so ta določena v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom in jih bo naročnik definiral v posameznem naročilu.

3) S tem okvirnim sporazumom se stranki dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

4) Sestavni del tega okvirnega sporazuma so vse zahteve in pogoji, določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbena dokumentacija ponudnika.

5) Predmet okvirnega sporazuma so naročila, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine in vrste del po predračunu so okvirne. Izvajalec in naročnik se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti tega sporazuma naročal le tiste geodetske storitve, ki jih bo dejansko potreboval.

6) Izvajalec zaradi naročenih manjših količin posamezne storitve ni upravičen do kakršnegakoli odškodninskega zahtevka. Popis storitev je okviren, saj naročnik iz objektivnih razlogov vnaprej ne more določiti točnih storitev za dobo trajanja okvirnega sporazuma. Naročnik se tako ne zavezuje naročiti vseh razpisanih storitev, ampak zgolj storitve, ki jih bo dejansko potreboval v okviru razpoložljivih sredstev.

7) Naročnik ne sme storitev po tem okvirnem sporazumu zniževati zaradi naročanja storitev pri drugem izvajalcu, razen v primeru, ko mu izvajalec v zahtevanem času ne more zagotoviti izvedbe storitve in v drugih primerih, določenih s tem sporazumom.

8) Predmet posameznih naročil so tudi storitve, ki niso navedene v ponudbenem predračunu, ki je priloga tega sporazuma, če v času izvajanja okvirnega sporazuma nastane potreba po naročanju drugih storitev s področja predmeta javnega naročila.

9) Izvajalec ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, v kolikor bo naročnik zmanjšal obseg del, ali za primer predčasne odpovedi s strani naročnika.

10) V primeru nasprotij med določili tega sporazuma in razpisno dokumentacijo, se upoštevajo določila razpisne dokumentacije.

III. VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

3. člen
(vrednost okvirnega sporazuma)

1) Okvirna vrednost okvirnega sporazuma je ocenjena vrednost na podlagi preteklih storitev in znaša _____ EUR brez DDV za obdobje trajanja sporazuma. Ta vrednost je okvirna in ne predstavlja obvezne pogodbene vrednosti.

2) Naročnik se ne zavezuje dosegati ali presegati okvirne vrednosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena.

3) Naročnik se tudi ne zavezuje, da bo naročil vrednost del v višini kot je opredeljena v prvem odstavku tega člena, ampak bo dela naročal skladno s svojimi sukcesivnimi potrebami in zagotovljenimi viri financiranja.

4) Pogodbena vrednost vključuje vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. V ponudbeno ceno so zajeti vsi elementi, ki vplivajo na izračun cene: kot so stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, amortizacijo, stroški prevodov, prevozov oseb in opreme na objekt in iz objekta, zagotovitev potrebne tehnične opreme, sodelovanje z izvajalcem in nadzornikom ter vse ostale stroške povezane z izvedbo sporazuma.

IV. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

4. člen
(obveznosti naročnika)

Naročnik se zavezuje, da:

- bo dal izvajalcu pravočasno na razpolago vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so potrebne za izvedbo storitev;
- bo zagotovil kontinuirano spremljanje poteka izvajanja naročila in sodeloval z izvajalcem s ciljem, da se bodo prevzete storitve izvršile pravočasno;
- bo tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev;
- bo izvajalcu za uspešno opravljena dela plačal dogovorjeni znesek;
- bo po prejemu osnove za plačilo in pred plačilom le-to pregledal ter izvajalcu sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti.

5. člen
(obveznosti izvajalca)

1) Izvajalec se zavezuje:

- da bo dela po tem okvirnem sporazumu izvajal strokovno, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, skladno z veljavno zakonodajo in občinskimi predpisi, skladno s Ponudbo z dne _____, določili tega sporazuma, navodili naročnika, predpisi in pravili stroke ter drugimi prilogami tega okvirnega sporazuma;
- da bo izvajal obveznosti iz tega sporazuma v določenih rokih;
- da bo ves čas varoval kot poslovno skrivnost vse podatke (informacije), pridobljene v zvezi s storitvami, ki so predmet tega sporazuma, kar velja tudi za čas po dokončanju del in prenehanju tega sporazuma;
- da bo z vsemi osebnimi podatki ravnal v skladu s pozitivno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, kar velja tudi za čas po dokončanju del in prenehanju tega sporazuma;

- da bo aktivno sodeloval in sproti obveščal pooblaščenega predstavnika naročnika o poteku del ter o vseh okoliščinah, ki vplivajo ali bi utegnile vplivati na časovno ali vsebinsko izvedbo storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma;
- da bo naročniku posredoval s strani geodetske uprave potrjen elaborat v PDF obliki;
- da bo predstavniku naročnika po tem sporazumu omogočil vpogled v izvajanje storitev, ki so predmet tega sporazuma;
- da bo naročniku pojasnjeval vse morebitne nejasnosti v zvezi s storitvami, ki so predmet tega sporazuma, med izvedbo in po izročitvi del;
- da bo povrnil škodo, ki jo bo v zvezi z izvajanjem storitev, ki so predmet tega sporazuma, povzročil naročniku in tretjim osebam;
- da bo na zahtevo naročnika v okviru tega sporazuma izvršil dopolnitve ali spremembe, če se izkaže, da so bila prevzeta dela v okviru okvirnega sporazuma pomanjkljivo opravljena;
- da bo v primeru potrebe po dopolnitvi elaborata, vloženega na pristojno geodetsko upravo, zaradi razloga na izvajalčevi strani, le tega na svoje stroške dopolnil v roku, določenem s strani geodetske uprave;
- da bo naročnika ažurno obveščal o vseh morebitnih spremembah podatkov, navedenih v ponudbeni dokumentaciji, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma;
- da bo pravočasno opozoril naročnika na vse nejasnosti iz obsega obveznosti iz tega sporazuma;
- da bo storitve opravljal s kvalificiranimi kadri;
- da bo preverjal kakovost opravljenih storitev in stalno skrbel za odpravo pomanjkljivosti, za katere bo izvedel na podlagi preverjanj ali informacij naročnika.

2) Izvajalec odgovarja za delo svojih podizvajalcev enako kot za svoje lastno delo. Vsak podizvajalec mora imeti ustrezna dovoljenja in kvalifikacije, skladno z razpisno dokumentacijo in veljavno zakonodajo

3) V času izvajanja sporazuma mora morebitni zamenjani kader izvajalca izpolnjevati vse zahtevane kadrovske pogoje in elemente, ki so vplivali na merilo za izbor. Izvajalec je dolžan naročnika obveščati o vsaki nameravani kadrovski spremembi pri izvajanju storitev tega naročila (ob vsaki spremembi je treba predložiti dokumente, ki so zahtevani za dokazilo o usposobljenosti kadra in v okviru merila za izbor). Izvajalec je dolžan pridobiti predhodno pisno soglasje naročnika ob vsaki kadrovski spremembi pri izvajanju storitev po sporazumu.

4) Kot sprememba se štejejo morebitni dodatni kadri, ki bi opravljali predmetne storitve kot tudi morebitna zamenjava v ponudbi navedenega kadra. Naročnik ima kadarkoli pravico preverjati dejansko stanje. Naročnik si pridržuje pravico, da določenemu kadru prepove izvajati predmet sporazuma brez obrazložitve. V kolikor bo izvajalce angažiral nov kader, ne da bi predhodno pridobil soglasje naročnika lahko naročnik z obvestilom odpove okvirni sporazum in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

5) Vsa komunikacija in izdelki morajo biti v slovenskem jeziku, v kolikor izvajalec ali njegov kader ne bo sposoben komunicirati v slovenskem jeziku bo stroške prevoda v slovenščino in obratno po kvalificiranem prevajalcu v celoti kril izvajalec sam. Pravico do izbora prevajalca ima naročnik. Naročnik bo izvajalcu izdal račun za stroške prevoda mesečno.

6) Vsa opozorila o nepravilnostih morajo biti izvedena pisno, z določenim rokom za odpravo pomanjkljivosti.

6. člen
(dovoljenje za opravljanje geodetskih storitev)

1) Izvajalec mora imeti ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma dovoljenje za izvajanje geodetskih storitev (v nadaljevanju: dovoljenje).

2) Izvajalec mora predložiti dokazilo o veljavnem dovoljenju pred začetkom izvajanja del.

3) O prenehanju dovoljenja je izvajalec dolžan takoj obvestiti naročnika. Z dnem, ko izvajalcu preneha veljati dovoljenje, se šteje, da je z njim prenehal veljati ta okvirni sporazum.

4) Naročnik ni dolžan prevzeti niti plačati storitev, ki so bile opravljene po prenehanju veljavnosti dovoljenja za opravljanje geodetskih dejavnosti. Prav tako naročnik ni dolžan izvajalcu plačati morebitnih že prevzetih storitev, ki so bile opravljene po prenehanju veljavnosti dovoljenja. V primeru prekinitve okvirnega sporazuma zaradi dejstva, ker je izvajalcu prenehalo veljati dovoljenje, je izvajalec dolžan naročniku najkasneje v roku osmih (8) dni vrniti vso dokumentacijo, ki jo je pridobil od naročnika v zvezi z izvedbo naročenih del.

V. ODDAJA POSAMEZNIH GEODETSKIH STORITEV

7. člen
(izvedba povpraševanja)

1) Naročnik bo izvedel povpraševanje za izvedbo posameznih geodetskih storitev (postopek ureditve meje, parcelacije, izravnave meje, nove izmere, izdelava geodetskega načrta in ostale geodetske storitve) po elektronski pošti na elektronski naslov izvajalca .....

2) Morebitno spremembo elektronskega naslova mora izvajalec nemudoma sporočiti naročniku.

3) V povpraševanju bo naročnik določil način in rok oddaje ponudbe ter druge sestavine povpraševanja.

4) Izvajalca ves čas trajanja okvirnega sporazuma zavezuje ponujena vrednost točke za obračun geodetskih storitev iz Ponudbe št. _____ z dne _____. Izvajalec bo obračun geodetskih storitev izvajal ob upoštevanju Tarifnega dela cenika geodetskih storitev objavljenega na spletni strani IZS (www.izs.si) in tako oblikoval ponudbeno ceno za posamezno naročilo.

5) V končno ceno geodetske storitve so vključeni vsi stroški, nastali v zvezi z delom, vsi ostali izdatki, ki jih izvajalec založi za naročnika in vsi drugi stroški.

6) Stroški nastali v zvezi z delom so prehrana med delom, dnevnice, stroški za prevoz, stroški prenočevanja, terenski dodatek in nadomestilo za ločeno življenje. Ostali izdatki, ki jih je izvajalec založil za naročnika, so stroški poštnih in telefonskih storitev, taks, kopiranja, obrazcev, bančnih storitev, storitev drugih izvedencev, porabljenega materiala pri izvedbi geodetske storitve (npr. mejniki, količki, signalizacija,...) ter stroški za pridobitev geodetskih podatkov, potrebnih za izvedbo geodetske storitve.

7) Izvajalec praviloma pošljejo svojo ponudbo v pisni obliki na naslov, ki ga v povabilu k oddaji ponudb opredeli naročnik.

8) Izvajalec mora po potrditvi naročila s strani naročnika izvršiti geodetske storitve, ki so predmet povpraševanja v roku, določenem z okvirnim sporazumom oz. v roku, ki ga sporazumno določita stranki.

9) Izvajalec mora pogoje iz razpisne dokumentacije, ki so bili podlaga za priznanje sposobnosti, izpolnjevati ves čas trajanja okvirnega sporazuma. Naročnik lahko kadarkoli od izvajalca zahteva, da ponovno izkaže izpolnjevanje pogojev iz razpisne dokumentacije na dan roka za prejem ponudb.

10) Naročnik se zavezuje posamezna naročila oddajati skladno s tem členom, zaradi česar se ne zavezuje dosegati ali presegati okvirne vrednosti okvirnega sporazuma

11) Ponudba mora biti skladna z razpisno dokumentacijo in ponudbenim predračunom.

12) Ponudba mora vključevati vse stroške, ki jih bo izvajalec imel, brez dodatnih doplačil.

VI. ROK ZA IZVEDBO POSAMEZNIH DEL

8. člen
(rok za izvedbo posameznih del)

1) Izvajalec se obvezuje, da bo z izvedbo geodetskih storitev začel takoj po sprejemu posamičnega naročila in ga dokončal v roku, ki ga je določil naročnik v naročilu.

2) Rok izvedbe se šteje od dneva sprejema posamične ponudbe do dneva, ko izvajalec odda popolno vlogo z elaboratom na pristojno geodetsko upravo oziroma, v kolikor oddaja na geodetsko upravo ni potrebna, naročeno dokumentacijo izroči naročniku.

3) Če izvajalec zamuja z izvajanjem storitev toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno storitev naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika, lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode. Več kot enkratna zamuda ima lahko za posledico razdrtje okvirnega sporazuma. O navedenih ukrepih mora naročnik predhodno pisno opozoriti izvajalca in mu določiti končni rok za izvedbo naročila.

4) Naročnik postopa enako kot navedeno v prejšnjem odstavku tega sporazuma tudi v primeru zavrnitve vloge s strani geodetske uprave iz krivdnih razlogov ali malomarnosti na strani izvajalca.

5) Rok se lahko podaljša v primeru razlogov na strani naročnika ali višje sile.

VII. CENE STORITEV IN NAČIN PLAČILA ZA OPRAVLJENE STORITVE

9. člen
(cene)

1) Cena je določena na podlagi ponudbenega predračuna in Tarifnega dela cenika IZS. Ponudnik ne sme zaračunati višje cene od ponudbene.

2) Izvajalec ob posameznih povpraševanjih za konkretna naročila ne more ponuditi višje cene za naročene storitve kot obračunane ob upoštevanju Tarifnega dela cenika geodetskih storitev IZS in ponudbene vrednosti točke, lahko pa ob posameznem povpraševanju ponudi za naročeno storitev nižjo ceno v obliki dodatnega popusta.

3) V kolikor bo predmet posameznega naročila enak ali primerljiv storitvi, kot je navedena in ovrednotena ter je priloga tega sporazuma (prvotna ponudba) ponudbena cena v oddaji ponudbe na posamezno povpraševanje ne sme presegati cene v ponudbenem predračunu, kot izhaja iz priloge tega okvirnega sporazuma. V kolikor bo ponudnik podal ceno za enako ali primerljivo postavko, ki bo višja, kot izhaja iz ponudbenega predračuna, naročnik v posameznem povpraševanju takšne ponudbe ne bo upošteval. Izvajalec bo moral na poziv naročnik predložiti novo ponudbo, kjer so cene, za storitve, ki so bile dane v prvotni ponudbi enake ali nižje. Podajanje višje ponudbene cene kot je določena v (prvotnem) ponudbenem predračunu predstavlja kršitev tega okvirnega sporazuma in lahko naročnik z obvestilom prekine sporazum in unovči dano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

4) Predmet posameznih naročil so lahko tudi storitve, ki niso navedene v ponudbenem predračunu, ki je priloga tega sporazuma, če v času izvajanja okvirnega sporazuma nastane potreba po naročanju drugih storitev s področja predmeta javnega naročila.

5) Če izvajalec po opravljeni storitvi in izdelavi specifikacije izvedenih storitev ugotovi, da znaša cena izvedenih storitev manj kot jo je navedel v ponudbi, mora takšno (nižjo) ceno upoštevati pri izdaji računa.

6) Če izvajalec po opravljeni storitvi in izdelavi specifikacije izvedenih storitev ugotovi, da znaša cena izvedenih storitev več kot jo je navedel v ponudbi, sme zaračunati le tolikšno ceno, kot jo je ponudil ob povpraševanju in pri izdaji računa navesti ustrezen popust do te vrednosti.

7) Izvajalec je dolžan dela oz. storitve izvajati v obsegu, ki je dejansko potreben na podlagi naročnikovega poziva.

8) V primeru, da za posamezno koledarsko leto ali znotraj le-tega naročnik ne bo imel zagotovljenih proračunskih sredstev, ima naročnik pravico enostransko odstopiti od okvirnega sporazuma ali ne naročati posameznih storitev izvajalec pa iz tega naslova nasproti naročniku nima pravice uveljavljati nobenih odškodninskih ali drugih zahtevkov.

10. člen
(način plačila)

1) Izvajalec bo naročniku za opravljene storitve izstavljal račune po izvršeni storitvi.

2) Šteje se, da so dela po pogodbi zaključena z dnem potrditve elaborata s strani pristojne geodetske uprave. Naročnik s podpisom te pogodbe pooblašča izvajalca za oddajo elaborata pristojni geodetski upravi. Naročnik pooblašča izvajalca, da v njegovem imenu izkazuje javni interes pri pristojni geodetski upravi v zvezi z opravljeno meritvijo po tej pogodbi.

3) V kolikor oddaja na geodetsko upravo ni potrebna, se šteje, da so dela po pogodbi zaključena, ko izvajalec naročeno dokumentacijo izroči naročniku.

4) V računu morajo biti navedeni:
- specifikacija opravljenih storitev z navedbo vrste opravljenih storitev,
- cena na enoto vsake izvedene storitve, ki mora ustrezati cenam, navedenim v ponudbeni dokumentaciji,
- vrednost morebitnega popusta in
- številka tega sporazuma ter številka/oznaka posameznega naročila.

5) V primeru potrditve elaborata na Geodetski upravi mora izvajalec k računu priložiti dokazilo o popolnosti vloge oddane na geodetsko upravo.

6) Izvajalec mora o morebitnih dodatnih storitvah, ki niso bile zajete v naročnikovem povpraševanju in izvajalčevi ponudbi, se pa med izvajanjem naročila izkažejo za potrebne, pred začetkom njihove izvedbe o le-teh naročnika obvestiti, mu predložiti njihovo specifikacijo in ustrezen predračun. Cene tistih posameznih vrst geodetskih storitev, ki niso zajete v ponudbeni dokumentaciji, izvajalec na naročnikovo povpraševanje določi ob posameznih naročilih.

7) Naročnik bo opravljene storitve plačeval na podlagi s strani naročnika potrjenega računa na transakcijski račun izvajalca, ki je naveden v uvodnih podatkih strank na prvi strani tega sporazuma 30. dan od uradnega prejema računa.

8) Izvajalec je dolžan račun posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun) v skladu z veljavno zakonodajo.

9) V primeru zamude plačila s strani naročnika po potrjenih in zapadlih računih je izvajalec upravičen do zakonitih zamudnih obresti.

10) Naročnik ima pravico račun delom ali v celoti zavrniti v roku 8 dni od njenega prejema.

11)V kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem storitve, ki jih bodo ti opravljali po podizvajalski pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca(-cev), ki so opravljali storitve po neposredni pogodbi.

12) Sredstva za izvedbo del so zagotovljena na postavki proračuna občine:
- PP 066007 Urejanje ZK stanja nepremičnin,
- PP 066008 Urejanje ZK stanja cest

IX. DRUGE PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA

11. člen
(zahtevana kvaliteta)

1) Izvajalec je dolžan vsa naročena dela izvršiti kvalitetno, pravočasno in v zahtevanem obsegu.

2) Naročnik lahko po potrebi za posamezna naročila organizira komisijo za preverjanje kvalitete in obsega v sestavi: pooblaščeni predstavnih naročnika, pooblaščeni predstavnik izvajalca in druga odgovorna oseba pri naročniku. Komisija preveri izvedeno naročilo glede kvalitete in obsega in izvede primerjavo dejansko izvedene storitve z dostavljenimi specifikacijami opravljenih storitev.

3) Naročnik lahko zavrne prevzem storitev, če niso skladne z razpisno dokumentacijo ali specifikacijo naročila. Izvajalec mora v tem primeru brezplačno odpraviti pomanjkljivosti.

4) Izvajalec je dolžan takoj pisno opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočil kvalitetno in pravilno izvedbo storitev.

12. člen
(spoštovanje predpisov in zahtev naročnika)

Izvajalec je pri izvajanju del in storitev po tem okvirnem sporazumu, dolžan spoštovati veljavne predpise s področja, ki je predmet storitev po tem okvirnem sporazumu, s področja varnosti in zdravja pri delu ter varstva osebnih podatkov.

13. člen

Izvajalec mora po izdelavi geodetskega načrta le-tega potrjenega s certifikatom oddati pooblaščenemu predstavniku naročnika v elektronski obliki, če naročnik ob vsakokratnem naročilu ne določi drugače.

14. člen
(terensko delo)

1) Izvajalec izvaja mejne obravnave prioritetno na neuradni dan, ob četrtkih, po dogovoru na druge delovne dni v tednu.

2) Izvajalec mora termin mejne obravnave predhodno uskladiti z naročnikom preko elektronske pošte.

3) Izvajalec mora vsaj en (1) delovni dan pred obravnavo na terenu naročniku posredovati skico predizmere.

X. VIŠJA SILA

15. člen
(višja sila)

1) Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju sporazuma oziroma ob prevzemu naročila ter kakorkoli vplivajo na izvedbo obveznosti iz tega sporazuma (višja sila: npr. naravne nesreče, epidemije, izredne razmere, druge nepredvidene okoliščine, ki vplivajo na izvedbo storitev).

2) Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh delovnih dneh po nastanku le-te.

3) Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

XI. SKRBNIK OKVIRNEGA SPORAZUMA

16. člen
(skrbniki)

1) Pogodbeni stranki kot skrbnika okvirnega sporazuma določita:
- na strani naročnika: Branko Sovič, tel. št.: 03 757 33 72, elektronski naslov: branko.sovic@slovenskekonjice.si
- na strani izvajalca je: _____
  tel. št. _____, e-mail: _____

2) Naročnik lahko za nadzor nad izvajanjem pogodbenih obveznosti izvajalca kadarkoli pooblasti posebnega zastopnika, ki je lahko druga pravna ali fizična oseba, o čemer, kakor tudi o pristojnostih takšne osebe, je naročnik dolžan seznaniti izvajalca.

XII. ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

17. člen
(enostranski odstop brez odpovednega roka)

1) Naročnik lahko enostransko odstopi od okvirnega sporazuma brez odpovednega roka, iz razlogov:
- v primerih, ki jih določa veljavna zakonodaja ali občinski predpisi;
- v primeru, da se izvajalec ne odziva na povpraševanja (se trikrat zaporedoma ne javi na povpraševanja, na katera je vabljen, oziroma ne pošlje ponudbe);
- če izvajalec ne dokonča del v opredeljenem roku iz 7. člena te pogodbe;
- če izvajalec izgubi dovoljenje za opravljanje geodetske dejavnosti;
- če pri izbranem kandidatu, pri katerem so bili zaposleni geodeti, ki imajo pravico nastopati kot pooblaščeni inženir, niso več zaposleni ti pooblaščeni inženirji, na podlagi zaposlitve katerih je bil kandidat izbran, ali pa takšen kader ne izpolnjuje več pogojev za nastopanje kot pooblaščeni inženir;
- če je bilo ugotovljeno, da je za izvedbo storitev izvajalec angažiral zunanje oziroma nepooblaščene osebe, ki niso pooblaščeni inženirji, na podlagi zaposlitve katerih je bil kandidat izbran;

- če izvajalec ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki ga določi naročnik;
- če izvajalec prekine z deli brez predhodnega soglasja naročnika;
- če naročnik nima oz. ne bo imel zagotovljenih sredstev v proračunu za izvajanje storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma ali bo s predpisi uredil drugačen način izvajanja teh storitev.

2) Odstop od okvirnega sporazuma se izvede s pisnim obvestilom o enostranskem odstopu od okvirnega sporazuma ali pogodbe, ki se pošlje priporočeno po pošti. Odstop od okvirnega sporazuma ali pogodbe začne učinkovati z dnem vročitve obvestila o enostranskem odstopu oziroma z dnem, ko se vročitev šteje za opravljeno skladno z določili pravdnega postopka.

3) Izvajalec je dolžan plačati škodo, ki jo je naročnik utrpel zaradi razveze okvirnega sporazuma po krivdi izvajalca. Če izvajalec škode ne poravna, je naročnik upravičen unovčiti garancijo za dobro izvedbo del ter iz tega poplačati škodo.

4) Naročnik lahko brez obveznosti do izvajalca kadarkoli odstopi od tega okvirnega sporazuma, pod pogojem, da hkrati odstopi tudi od okvirnih sporazumov z vsemi ostalimi izvajalci, s katerimi ima okvirni sporazum sklenjen na podlagi postopka iz prvega člena tega okvirnega sporazuma.

5) Izvajalec mora ob prejemu odpovedi zagotoviti nemoteno predajo vseh dokumentacij in podatkov naročniku.

18. člen
(enostranski odstop z odpovednim rokom)

1) Vsaka pogodbena stranka ima pravico do enostranskega odstopa s 3 mesečnim odpovednim rokom. Odpoved mora biti podana v pisni obliki in posredovana nasprotni pogodbeni stranki priporočeno s povratnico. Odpovedni rok začne teči z dnem vročitve obvestila o odpovedi okvirnega sporazuma oz. pogodbe oz. z dnem, ko se odpoved šteje za vročeno skladno z določili pravdnega postopka.

2) Odpoved ne vpliva na izvedbo naročil v postopku.

XIII. POGODBENA KAZEN

19. člen
(pogodbena kazen)

1) V primeru, da pride do zamude z izvajanjem katere koli od obveznosti po tem okvirnem sporazumu, znaša dogovorjena pogodbena kazen za vsak dan zamude 1% od vrednosti posamezne storitve, z izvedbo katere zamuja, vendar ne več kot 10% od vrednosti posamezne storitve, z izvedbo katere zamuja.

2) V primeru, da zaradi zamude izvajalca pogodbena kazen doseže višino skupne pogodbene kazni iz prejšnjega odstavka, naročnik lahko odstopi od tega okvirnega sporazuma brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca in unovči zavarovanje za dobro izvedbo del.

20. člen
(unovčenje pogodbene kazni)

1) Izvajalec soglaša, da pravica zaračunavanja pogodbene kazni iz prejšnjega člena tega okvirnega sporazuma ni pogojena z nastankom škode naročniku.

2) Za povračilo nastale škode zaradi zamude bo naročnik unovčil garancijo za dobro in pravočasno izvedbo del, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni, v višini razlike med zneskom plačane pogodbene kazni in zneskom dejansko nastale škode.

XIII. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO DEL

21. člen
(zavarovanje dobre izvedbe)

1) Izvajalec mora najkasneje v 10 delovnih dneh po sklenitvi okvirnega sporazuma za zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, v zahtevani obliki glede na vzorec iz razpisne dokumentacije, izročiti nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje, in sicer v višini _____ EUR, z veljavnostjo najmanj 30 dni po poteku okvirnega sporazuma, ki jo naročnik unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da izvajalec storitve ne opravlja v skladu z okvirnim sporazumom;
- če bo naročnik okvirni sporazum razdrl zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdrl okvirni sporazum zaradi zamud, nekakovostne izvedbe storitev;
- razlogov, navedenih v okvirnem sporazumu.

2) Predložitev in veljavnost zavarovanja dobre izvedbe posla je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma.

XIV. IZVAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

22. člen
(izvajanje okvirnega sporazuma v krajevnih skupnostih)

1) Stranki okvirnega sporazuma soglašata, da se okvirnemu sporazumu v času njegovega izvajanja pridružijo tudi organi ožjih delov občine – to so krajevne skupnosti občine Slovenske Konjice, in sicer pod enakimi pogoji, kot veljajo za naročnika.

2) Krajevne skupnosti v občini Slovenske Konjice so naslednje:

- KS Bezina,
- KS Dobrava-Gabrovlje,
- KS Draža vas,
- KS Sveti Jernej,
- KS Konjiška vas,
- KS Loče,
- KS Polene,
- KS Sojek - Kamna gora,
- KS Slovenske Konjice,
- KS Spodnje Grušovje,
- KS Špitalič,
- KS Tepanje,
- KS Vešenik - Brdo,
- KS Zbelovo,
- KS Zeče,
- KS Žiče.

3) Krajevne skupnosti bodo k okvirnemu sporazumu pristopile v skladu s svojimi potrebami. Postopek izbora izvajalca za konkretno naročilo posamezne krajevne skupnosti bo izvedel naročnik. Za izvedbo konkretnega naročila bo krajevna skupnost izvajalcu izdala ustrezno naročilnico.

4) Pogoji izvajanja storitev za krajevne skupnosti se ne razlikujejo od pogojev z naročnikom.

XV. OSTALE DOLOČBE

23. člen
(predčasno prenehanje pogodbe)

1) Ta sporazum skladno s četrtim odstavkom 67. člena ZJN-3 preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

2) V primeru, da so izpolnjeni pogoji za predčasno prenehanje sporazuma po prejšnjem odstavku, naročnik odstopi od sporazuma.

3) V primeru predčasnega prenehanja sporazuma zaradi zgornjih vzrokov, naročnik plača izvajalcu izvršena dela, istočasno pa ima pravico obračunati izvajalcu plačilo pogodbene kazni in plačilo za storjeno škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti in unovči dana zavarovanja/garancije. V primeru, da škodo ni možno ugotoviti, se ta obračuna v višini 10 % od pogodbene vrednosti.

24. člen
(razlogi na strani partnerja in solidarna odgovornost)

V primeru, da katerikoli od partnerjev iz kakršnegakoli vzroka ni sposoben izvajati in dokončati del po tem sporazumu v skladu z dogovorjenim, morajo partnerji ali vodilni partner nadaljevati in opraviti vsa tista dela, ki bi jih po delitvi del moral partner oziroma vodilni partner izhajajoč iz neomejene solidarne odgovornosti med njimi.

25. člen
(protikorupcijska klavzula)

Nična je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

26. člen
(spremembe in dopolnitve okvirnega sporazuma)

Vse spremembe in dopolnitve k tem okvirnem sporazumu se urejajo s pisnimi aneksi, podpisanimi s strani obeh strank, k temu okvirnemu sporazumu in postanejo njen sestavni del.

27. člen

(imenovanje novega ali drugega podizvajalca)

1) Izvajalec se s podpisom tega okvirnega sporazuma zavezuje, da bo naročnika sproti obveščal o morebitnih novih podizvajalcih, ki bodo sodelovali pri izpolnitvi njegovih obveznosti po tem okvirnem sporazumu ali o zamenjavi priglašenih podizvajalcev.

2) Vsaka sprememba podizvajalcev zahteva pisno soglasje naročnika.

3) Neizpolnjevanje obveznosti izvajalca iz prejšnjega odstavka predstavlja hudo kršitev tega okvirnega sporazuma in je lahko neposreden razlog za razdor okvirnega sporazuma in unovčenje garancije iz 21. člena tega okvirnega sporazuma.

28. člen
(reševanje sporov)

1) Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta spore, ki bi izhajali iz tega okvirnega sporazuma reševali sporazumno.

2) Morebitne spore iz naslova te pogodbe, ki jih pogodbene stranke ne bi mogle rešiti sporazumno, rešuje krajevno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

3) V primeru statusne spremembe pogodbenih strank, se vse pravice in obveznosti po tej pogodbi prenesejo na njihove pravne naslednike.

29. člen
(veljavnost okvirnega sporazuma)

1) Pogodba stopi v veljavo po podpisu obeh pogodbenih strank in pod pogojem izročitve garancije/zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

2) Okvirni sporazum preneha z iztekom 24 mesečnega obdobja oziroma do mejne vrednosti naročila storitve, ki prične teči z dnem veljavnosti sklenitve tega okvirnega sporazuma.

.

30. člen
(priloge k okvirnem sporazumu)

Stranki sta sporazumni, da priloge tega okvirnega sporazuma sestavljajo naslednji dokumenti:

- ponudbeni predračun izvajalca (Ponudba št. _____z dne _____),
- razpisna dokumentacija.

31. člen
(končna določba)

Okvirni sporazum je napisan v 2 enakih izvodih, od katerih prejmeta naročnik in izvajalec po en (1) izvod.

Številka:	Številka: _____
Datum _____	Datum _____
Naročnik:	Izvajalec:
Občina Slovenske Konjice Darko Ratajc, univ. dipl. ekon. Župan	Direktor

Priloge:
-Razpisna dokumentacija
-Ponudba
-Ponudbeni predračun